

# **Bilancio Sociale 2020**

**COMETE' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE .....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) .....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale .....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) .....	8
Contesto di riferimento .....	8
Storia dell'organizzazione .....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	11
Modalità di nomina e durata carica .....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media .....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	14
Commento ai dati.....	14
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE .....	15
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	15
Composizione del personale.....	15
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	18
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori .....	18
Natura delle attività svolte dai volontari .....	19
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	19
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	19

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	19
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	20
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	20
	Output attività.....	22
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	23
	Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale) .....	23
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	23
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	23
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	24
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	24
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni .....	24
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	25
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	25
	Capacità di diversificare i committenti.....	26
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	27
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	27
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	27
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	28
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte .....	28
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	28
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	28
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI .....	29
	Tipologia di attività.....	29
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	29
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	29
	Coinvolgimento della comunità.....	29

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari ..	29
Indicatori .....	29
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE .....	30
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	30
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. ....	30
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	30
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No .....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	30
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....	31
Relazione organo di controllo .....	32

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La cooperativa sociale COMETE', nasce nel 2005 per la gestione di una ludoteca e sviluppa la propria attività fino a oggi nell'ambito dell'organizzazione e gestione di servizi per bambini in età pre-scolare e di istituti di istruzione. La società gestisce attualmente due strutture nel Comune di Bari, offrendo servizi di asilo nido, sezione primavera e scuola dell'infanzia paritaria.

Con il presente documento si fornisce una rappresentazione qualitativa e quantitativa dell'attività svolta, con particolare evidenza degli elementi correlati alla mission sociale dell'impresa.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il 2020 rappresenta il primo esercizio di rendicontazione sociale per la cooperativa. Sono state rispettate le vigenti linee guida per la redazione del bilancio sociale ed è stato adottato lo schema di rendicontazione proposto da Confcooperative, Associazione nazionale di rappresentanza, assistenza, tutela e revisione del Movimento cooperativo alla quale Cometè aderisce.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	COMETE' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS
<b>Codice fiscale</b>	06346320721
<b>Partita IVA</b>	06346320721
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA BEATA ELIA DI SAN CLEMENTE, 235 - 70121 - BARI (BA) - BARI (BA)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A195414
<b>Telefono</b>	0805749357
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	<a href="https://www.come-te.net/">https://www.come-te.net/</a>
<b>Email</b>	info@come-te.net
<b>Pec</b>	comete.coop@pec.it
<b>Codici Ateco</b>	85.10.00

#### **Aree territoriali di operatività**

La società opera esclusivamente nell'area territoriale del Comune di Bari. Tuttavia, la cooperativa accoglie anche utenza proveniente dai comuni limitrofi.

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Cooperativa, conformemente all'articolo 1 della Legge 381/1991, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini sviluppando fra essi lo spirito mutualistico e solidaristico. La Cooperativa, inoltre, è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed ha anche per scopo quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci lavoratori, pur potendo svolgere la propria attività anche con terzi.

#### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

L'oggetto sociale della cooperativa prevede:

- l'organizzazione e la gestione di servizi per bambini in età pre-scolare;

- l'organizzazione e la gestione di istituti di istruzione, di asili nido e scuole materne, con o senza refezione, di scuole elementari e medie;
  - l'organizzazione e la gestione di attività ginniche, sportive, musicali, artistiche, didattiche ed educative in genere, in esse comprese le attività ludico-ricreative;
  - la formazione in servizio e la supervisione per insegnanti ed operatori del settore;
  - la realizzazione e la gestione di laboratori per i genitori;
  - la prestazione di servizi psicopedagogici, di valutazione globale e di proposte rieducative; la consulenza ai genitori; il laboratorio classico e multimediale per il recupero delle difficoltà e lo sviluppo dell'apprendimento; la psicomotricità; la logopedia; la realizzazione di atelier grafo-pittorici; attività espressivo-linguistiche e di drammatizzazione; la collaborazione con i servizi territoriali;
  - la stipula di convenzioni con Università, stage formativi, corsi per insegnanti, educatori ed operatori socio-sanitari;
  - attività congressuali e di pubblicazioni in genere riguardanti il settore socio-educativo.
- L'attività concretamente svolta è pienamente coerente con l'oggetto sociale, seppur maggiormente focalizzata nei servizi per bambini in età pre-scolare e nella gestione di istituti di istruzione, di asili nido e scuole materne.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

La società non svolge attività secondarie se non quelle ludico-ricreative strettamente strumentali all'attività principale e destinate alla medesima utenza per il prolungamento dell'orario di servizio.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

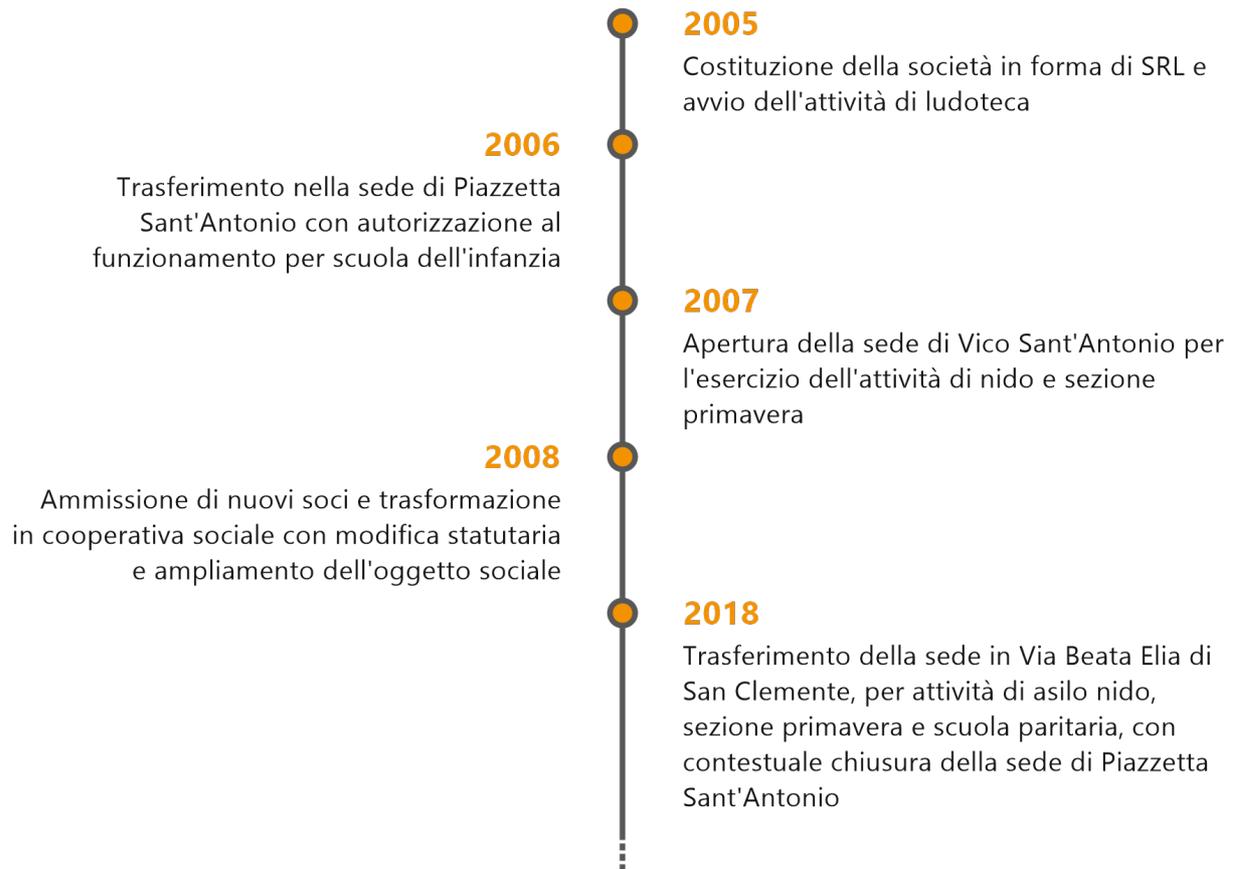
<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>

### **Contesto di riferimento**

La cooperativa aderisce a FISM Puglia, FOE Nazionale e Confcooperative.

## **Storia dell'organizzazione**

Le principali tappe evolutive della vita della società sono di seguito riepilogate:



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
3	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

La compagine sociale non ha subito importanti mutamenti nel corso della vita dell'ente. Tuttavia, la cooperativa ha intrapreso un percorso mirato al maggior coinvolgimento delle unità lavorative e al conseguente ampliamento della base sociale.

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Patrizia Romano	Sì	Femmina	59	07/10/2021		3	Presidente	No	
Cinzia Ficarella	No	Femmina	52	07/10/2021		2		No	
Lorena Bonni	No	Femmina	40	07/10/2021		2		No	

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine

1	di cui persone svantaggiate
2	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

La nomina del consiglio, in carica per tre esercizio, è regolarmente avvenuta nell'assemblea dei soci del 7 ottobre scorso.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

In considerazione delle ridotte dimensioni dell'impresa e delle peculiarità della gestione, il Consiglio si riunisce formalmente almeno per deliberare sulle materie a esso attribuite dalla legge e dallo statuto. Ulteriori incontri informali per la condivisione delle linee di indirizzo e gestione si verificano con frequenza almeno mensile.

### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

L'organo di controllo non è nominato e non ne sussiste l'obbligo.

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2021	Bari	07/12/2021	Rinnovo delle cariche	100,00	0,00

I soci non hanno mai richiesto al consiglio l'integrazione dell'ordine del giorno. Le assemblee si sono sempre tenute in un clima di assoluta condivisione e le decisioni sono state sempre assunte con consenso unanime.

La democraticità della gestione è sempre stata garantita dalla piena partecipazione in assemblea e dell'esercizio del voto capitaro. La cooperativa è altresì impegnata in un percorso mirato all'ampliamento della base sociale.

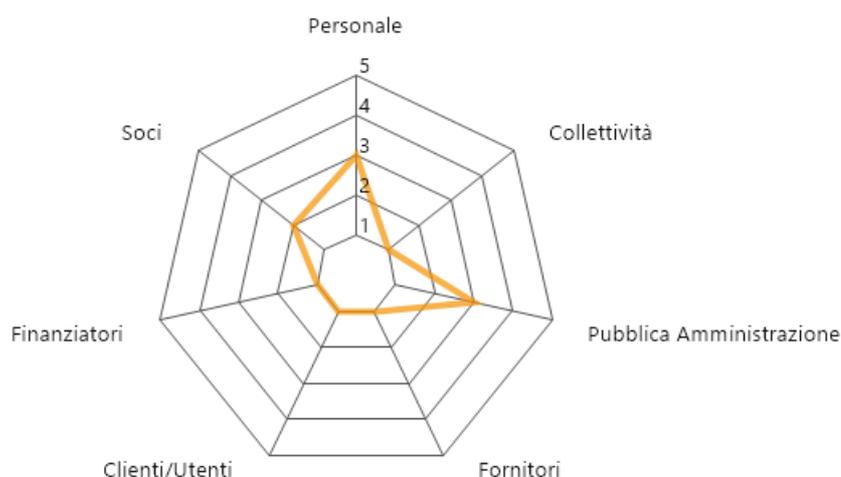
## Mappatura dei principali stakeholder

### *Tipologia di stakeholder:*

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	Il personale è costantemente coinvolto in attività di co-progettazione dei servizi erogati.	3 - Co-progettazione
Soci	I soci vengono sempre consultati per l'assunzione di tutte le decisioni di particolare rilevanza	2 - Consultazione
Finanziatori	Le banche rappresentano gli unici finanziatori dell'impresa, eccezion fatta per taluni prestiti infruttiferi erogati dai soci. A esse è fornita ogni informativa richiesta in sede di istruttorie di affidamento	1 - Informazione
Clienti/Utenti	La cooperativa è costantemente impegnata in una intensa attività di comunicazione all'utenza in merito alle modalità con le quali è erogato il servizio, al fine di raggiungere i più alti livelli di trasparenza e coinvolgimento nei confronti dei genitori dei bambini ospitati nelle strutture	1 - Informazione
Fornitori	I fornitori possono ottenere informazioni utili sulla società attraverso il puntuale deposito al Registro Imprese dei bilanci sociali regolarmente approvati	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	La cooperativa intrattiene rapporti costanti con la Pubblica Amministrazione, in considerazione delle convenzioni e autorizzazioni al funzionamento in essere, per le quali è inoltre prevista una intensa attività di monitoraggio e rendicontazione	3 - Co-progettazione
Collettività	La società è attiva su diversi canali di comunicazione, anche web, mediante i quali, in coerenza con le finalità sociali del servizio erogato, informa la collettività sulle attività svolte e sulle relative modalità di accesso, anche agevolate o calmierate.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### *Livello di influenza e ordine di priorità*



**SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

**Tipologia di collaborazioni:**

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

**Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

**Commento ai dati**

La cooperativa, pur non avendo a oggi implementato un sistema di rilevazione dei feedback, presta la massima attenzione a ogni eventuale segnalazione e suggerimento proveniente dai lavoratori o dall'utenza. In un'ottica di innalzamento continuo degli standard di qualità, si prevede di implementare nel breve periodo dei sistemi strutturati di rilevazione del grado di soddisfazione.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
21	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
21	di cui femmine
12	di cui under 35
6	di cui over 50

N.	Cessazioni
5	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
5	di cui femmine
5	di cui under 35
0	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
13	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
13	di cui femmine
10	di cui under 35
1	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	18	3
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	14	3
Operai fissi	4	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2020	In forza al 2019

Totale	21	17
< 6 anni	9	5
6-10 anni	5	5
11-20 anni	7	7
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
21	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
16	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
4	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## ***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### ***Formazione professionale:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
0	COME PER LEGGE	0	0,00	No	0,00

### ***Formazione salute e sicurezza:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
0	COME PER LEGGE	0	0,00	No	0,00

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### ***Tipologie contrattuali e flessibilità:***

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
16	Totale dipendenti indeterminato	10	6
0	di cui maschi	0	0
16	di cui femmine	10	6

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
5	Totale dipendenti determinato	0	5
0	di cui maschi	0	0
5	di cui femmine	0	5

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionali</b>
0	Totale lav. stagionali/occasionali

0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
6	Totale lav. autonomi
2	di cui maschi
4	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

NON CI SONO LAVORATORI VOLONTARI

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **SCUOLE PRIVATE ANINSEI**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

0,00/0,00

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NON CI SONO LAVORATORI VOLONTARI**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

La a a tutti i suoi dipendenti il Cooperativa applica il contratto nazionale ANINSEI, il quale prevede anche la corresponsione di tutti gli scatti previsti per legge. Inoltre viene data la possibilità, ove necessario, di effettuare ore di lavoro supplementare regolarmente retribuito.

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

Nella Cooperativa Cometè l'intero organico, ivi compresi gli organi decisionali, sono costituiti da donne.

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

L'intero personale svolge mansioni adeguate al titolo di studio e/o competenze posseduti. Inoltre sono previsti corsi di formazione e/o aggiornamento con periodicità annuale.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

Tutto il personale della Cometè ha un'età compresa nel range 20-64 anni. Negli ultimi esercizi il tasso occupazionale è cresciuto in maniera costante. Le unità eventualmente assunte con contratto a tempo determinato, come da politica aziendale costantemente perseguita, sono stati stabilizzati mediamente dopo il secondo anno.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

L'unità facente parte della categoria in riferimento ha mostrato negli anni una notevole crescita della qualità del lavoro svolto.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

I nostri utenti, in questo periodo così particolare, hanno viepiù apprezzato il livello delle

prestazioni offerte dall'Istituto che ha rappresentato l'unico luogo sicuro di aggregazione e socializzazione.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

Grazie ai servizi prestati sia nel periodo di chiusura totale (contatto giornaliero insegnante-alunno a mezzo dispositivi multimediali e invio di attività come da programmazione) sia alla ripresa delle attività in presenza hanno permesso di sollevare le famiglie da un disagio avvertito universalmente.

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Grazie all'intervento delle convenzioni in atto con il Comune di Bari e con la Regione Puglia, nonché alle sovvenzioni del Governo l'offerta formativa del nostro Istituto è accessibile d'una amplissima fascia di utenza.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Negli ultimi dodici mesi non vi è stato incremento della partecipazione sociale.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Attraverso l'utilizzo della Kindertapp, una sorta di diario di bordo, compilato in tempo reale dalle educatrici ed insegnanti, con la condivisione delle attività svolte, nonché di foto e piccoli video, consultabili dai propri dispositivi, si è contribuito ad accrescere il livello di fiducia riposto nella struttura in un periodo in cui, a causa delle restrizioni che impediscono l'accesso dei genitori all'interno della struttura, a discapito del proficuo scambio scuola-famiglia di informazioni.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

NO

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

NO

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati**

**con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

NO

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

NO

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

NO

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

NO

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

NO

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

NO

## **Output attività**

La Cooperativa Sociale Cometè svolge un servizio rivolto alle bambine e ai bambini dai tre mesi 6 anni, come risposta al loro diritto all'educazione e alla cura. Esso si pone la finalità di promuovere in ciascun bambino lo sviluppo dell'identità, dell'autonomia, della competenza, avviandoli alla cittadinanza attiva e solidale. Le attività educative didattiche vengono programmate all'interno dei diversi "Campi di esperienza" previsti dalla normativa, con un approccio che rimane comunque integrato e globale.

Le esigenze di crescita dei bambini vengono considerate dei diritti fondamentali dalla loro protezione, promozione e partecipazione, pertanto la Cometè si impegna a progettare, realizzare e verificare le azioni educative considerando i bisogni, i diritti e le potenzialità dell'infanzia come lo sfondo che ispira la relazione educativa e le scelte metodologiche. L'inclusione di tutte le differenze si fonda sull'adozione di criteri pedagogici generali quali personalizzazione e globalità.

L'inclusione è intesa come un processo di modificazione reciproca attraverso cui la scuola, nella sua globalità, si organizza, per rispondere ai bisogni di tutti i bambini ed in particolare dei bambini con "bisogni speciali". A questo scopo, la scuola Cometè mette in atto delle "buone prassi"

La finalità della scuola Cometè è sempre stata nel corso degli anni l'accompagnamento della crescita di persone autonome, responsabili e solidali. Infatti l'educazione interculturale viene da noi intesa come formazione alla convivenza fra tutte le differenze per la costruzione di identità aperte, flessibili e solidali, rispettose delle diverse appartenenze culturali, linguistiche, etniche e religiose.

Abbiamo voluto instaurare una positiva relazione affettiva tra i bambini e gli adulti e tra i bambini stessi, poiché riteniamo che questo rappresenti una condizione necessaria per un sereno sviluppo e per l'apprendimento di nuove conoscenze e capacità.

### **Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** Servizi per l'infanzia

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 278

**Tipologia attività interne al servizio:** Asilo Nido

Sezione Primavera

Scuola dell'infanzia

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
157	Minori

### **Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 0

**Tipologia:**

### **Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Servizio di prelievamento ex alunni dalla vicina scuola primaria fornendo servizio mensa e tutoraggio per lo svolgimento dei compiti.

### **Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Abbiamo rilevato che gli alunni in uscita dal nostro Istituto, nel passaggio alla scuola primaria, mostrano un livello di adattamento, d'autonomia, nonché di preparazione, giudicato dagli stessi istituti che li ricevono, più che soddisfacente. Utile al raggiungimento di questo obiettivo è il continuo confronto con i suddetti Istituti per un progetto di continuità. Le famiglie degli alunni mostrano un livello di soddisfazione e di fiducia in continua crescita. Tale soddisfazione permette loro di svolgere il proprio lavoro con serenità.

### **Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Nel corso degli anni non abbiamo ricevuto reclami degni di nota grazie alla nostra disponibilità al continuo dialogo e confronto da sempre instaurati con l'utenza.

### **Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Gli obiettivi di espansione dell'attività che la Cooperativa Cometè si era prefissata di raggiungere con il trasferimento della sede in locali otto volte più capienti di quelli utilizzati fino a luglio 2018 sono stati ampiamente raggiunti oltre ogni più rosea previsione. I fattori risultati determinanti per il raggiungimento degli stessi sono stati senza dubbio innanzitutto la completa e costosa integrale ristrutturazione dei locali secondo un progetto innovativo che ha saputo trasformare le criticità insite in un immobile situato nel centro della città in opportunità creando spazi perfettamente adeguati (compreso quello esterno) ad un Istituto scolastico senza pari nella ns. città; tale fattore è stato il fondamento su cui si è innestato il lavoro di quasi vent'anni che la Cometè aveva svolto, instaurando un rapporto di stima e fiducia fondato sugli inequivocabili obiettivi raggiunti.

### **Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Non si rilevano fattori di rischio degni di rilievo

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Capitale sociale	73.674,00 €	73.674,00 €	0,00 €
Totale riserve	180.855,00 €	180.000,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	3.160,00 €	855,00 €	0,00 €
Totale Patrimonio netto	235.310,00 €	232.150,00 €	0,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Risultato Netto di Esercizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2020</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

***Valore della produzione:***

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Costo del lavoro:***

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	0,00 %	0,00 %	0,00 %

**Capacità di diversificare i committenti**

***Fonti delle entrate 2020:***

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e	0,00 €	0,00 €	0,00 €

progettazione			
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:***

	<b>2020</b>	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

La cooperativa non promuove iniziative di raccolta fondi.

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

-

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

Non si rilevano particolari criticità emerse nella gestione.

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

La cooperativa, in considerazione della particolare attività svolta, fornisce il suo importante contributo alla sostenibilità ambientale attraverso l'educazione dei piccoli ospiti sui temi della tutela dell'ambiente. Inoltre, nelle attività concretamente svolte, viene posta la massima attenzione alla differenziazione dei rifiuti, alla minimizzazione degli sprechi di energia, nonché nell'impiego in mensa di prodotti stagionali del territorio.

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### *Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

##### *Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

##### *Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

#### *Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

In un contesto sistematicamente caratterizzato dalla carenza di offerta di asili e servizi educativi per i più piccoli, la cooperativa ha garantito al territorio un'offerta ampia e di alta qualità. In considerazione dell'estrema rilevanza dei servizi offerti in chiave di supporto alla genitorialità e di sviluppo delle pari opportunità, anche al fine di garantire le migliori condizioni per una maggiore occupazione femminile, appare del tutto evidente la portata delle ricadute sociali prodotte attraverso l'attività svolta nell'ambito territoriale di Bari.

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

### Coinvolgimento della comunità

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-	-	-	-

### Indicatori

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non si registrano contenziosi rilevanti ai fini della rendicontazione sociale.

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

L'attività svolta dalla cooperativa presenta rilevanti ricadute positive, sia dirette che indirette, in tema di parità di genere. Infatti, non solo offre valide occasioni d'impiego, con una netta prevalenza di operatrici donne, bensì offre un servizio considerato universalmente strategico in chiave di promozione dell'occupazione femminile.

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Le adunanze del consiglio d'amministrazione e dell'assemblea dei soci tenutesi per l'approvazione del bilancio si sono sempre svolte in forma totalitaria e hanno sempre assunto delibere con consenso unanime.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Nel corso delle riunioni degli organi sociali, oltre alle tematiche obbligatorie per legge o statuto, è dedicato ampio spazio alle questioni strategiche e organizzative, costantemente oggetto della più ampia condivisione.

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

La cooperativa non ha nominato l'organo di controllo e non sussistono condizioni legali o statutarie per l'insorgenza dell'obbligo di nomina.